

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Tp. Hồ Chí Minh, ngày 07 tháng 03 năm 2023

THƯ NGỎ

CÔNG VĂN ĐẾN
Ngày 15 tháng 3 năm 2023

Kính gửi Sở Y Tế Thái Bình!

Công ty Cổ phần Dược Liệu Trung Ương 2 (Phytopharma) xin gửi lời chúc sức khỏe và lời chào đến Quý Sở.

Chúng tôi kính gửi đến Quý Sở bản Danh sách người được cấp thẻ Người giới thiệu thuốc (mẫu 09) được đính kèm theo thư này.

Kính mong Quý Sở hỗ trợ cập nhật và công bố thông tin Danh sách cấp thẻ trên.

Chúng tôi trân trọng cảm ơn và kính chào!

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

DANH SÁCH NGƯỜI ĐƯỢC CẤP THẺ “NGƯỜI GIỚI THIỆU THUỐC”

Kính gửi: Sở Y tế Thái Bình

- Tên cơ sở kinh doanh dược: Công Ty Cổ Phần Dược Liệu Trung ương 2
- Địa chỉ: 24 Nguyễn Thị Nghĩa, Phường Bến Thành, Quận 01, TP.HCM

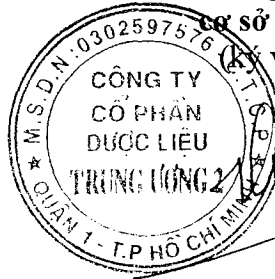
STT	Họ và tên người giới thiệu thuốc	Bằng cấp chuyên môn	Số thẻ được cấp/ngày tháng năm cấp
1	Phạm Quang Đức	Cao Đẳng Dược	BE260/NGTT; 06/03/2023

TP. Hồ Chí Minh, ngày 06. tháng 03. năm 2023

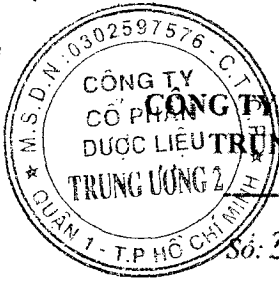
K.T. Người đứng đầu

Cơ sở kinh doanh dược

(Ký và ghi rõ họ, tên)



PHÓ TỔNG GIÁM ĐỐC
Đào Văn Đại



CÔNG TY CỔ PHẦN DƯỢC LIỆU TRUNG ƯƠNG 2

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 36.DL2-NS

TP.HCM, ngày 29 tháng 12 năm 2022

GIẤY ỦY QUYỀN

- Căn cứ Luật Doanh nghiệp số 59/2020/QH14 ngày 17 tháng 6 năm 2020;
- Căn cứ Điều lệ Tổ chức và hoạt động của Công ty Cổ phần Dược liệu Trung ương 2 (dưới đây gọi chung là "Công ty");
- Căn cứ Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh của Công ty với mã số doanh nghiệp 0302597576 đăng ký thay đổi lần thứ 33 ngày 20 tháng 10 năm 2022;

Chúng tôi dưới đây gồm có:

BÊN ỦY QUYỀN	: ÔNG NGUYỄN CÔNG CHIẾN
Chức danh	: Chủ tịch HĐQT/Chủ tịch Ban điều hành - là Người đại diện pháp luật của Công ty
CCCD số	: 001067002999 cấp ngày 18/11/2018 tại Cục Cảnh sát quản lý chính về trật tự xã hội
Địa chỉ liên hệ	: Tháp Bahamas, Đảo Kim Cương, Số 1, Đường 104, P. Bình Trưng Tây, Thành phố Thủ Đức, Tp.HCM
BÊN NHẬN ỦY QUYỀN	: ÔNG ĐÀO VĂN ĐẠI
Chức danh	: Phó Tổng giám đốc Công ty
CCCD số	: 030079002249, cấp ngày 11/09/2019, tại Cục Cảnh sát quản lý hành chính về trật tự xã hội.
Địa chỉ liên hệ	: Tháp Bahamas, Đảo Kim Cương, Số 1, Đường 104, P. Bình Trưng Tây, Thành phố Thủ Đức, Tp.HCM



Bằng Giấy ủy quyền này Bên ủy quyền tiên hành ủy quyền cho Bên nhận ủy quyền được thay mặt thực hiện các công việc sau đây:

Điều 1. Nội dung ủy quyền

- Phụ trách công tác tài chính, kế toán của Công ty;
- Trực tiếp phụ trách đơn vị Tài Chính – Kế toán, Hành Chính, Xuất Nhập Khẩu, Quản lý chất lượng, Kho Vận, Dược Chính, tờ đăng ký;
- Phụ trách hệ thống quản lý chất lượng ISO của công ty;
- Tổ chức triển khai thực hiện hệ thống quản lý tài chính, kế toán theo đúng qui định của pháp luật;
- Quản lý kiểm soát việc sử dụng nguồn vốn, quản lý dòng tiền đảm bảo sự an toàn vốn của Công ty;
- Xây dựng và triển khai các chỉ tiêu tài chính, kế hoạch tài chính hàng năm của Công ty;
- Tham gia phân tích, thẩm định tính khả thi của các dự án đầu tư trước khi trình Ban điều hành và Hội đồng quản trị;
- Làm việc với các Ngân hàng, các tổ chức tín dụng, Cơ quan thuế, kiểm toán theo yêu cầu công việc để phục vụ hoạt động kinh doanh của Công ty;

- Chỉ đạo và kiểm soát công tác lập báo cáo tài chính, quyết toán hàng năm theo qui định của cơ quan nhà nước và của Công ty;
- Giám sát và hỗ trợ công tác Tài chính, kế toán đối với các đơn vị thành viên;
- Kiểm nhiệm vị trí Kế toán trưởng Công ty CP Phyto Quang Trung;
- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo phân công của Chủ tịch Ban điều hành;
- Trong phạm vi ủy quyền Bên nhận ủy quyền được ký các Văn bản, Hợp đồng, tài liệu liên quan, các chứng từ giao dịch với ngân hàng; các Văn bản, Hợp đồng, tài liệu, giấy tờ xin giấy phép nhập khẩu (bao gồm nhưng không giới hạn các biểu mẫu, quyết định, văn bản trình nộp như Phiếu công bố mỹ phẩm, Báo cáo Thuốc kiểm soát đặc biệt, đơn hàng, văn bản, biểu mẫu liên quan..., Phiếu công bố sản phẩm, Giấy phép tạm nhập tái xuất máy móc, Đơn đề nghị trang thiết bị y tế...); các Văn bản, Hợp đồng, tài liệu, giấy tờ liên quan đến việc thực hiện các thủ tục hải quan, thuế (bao gồm nhưng không giới hạn các biểu mẫu, chứng từ, tờ khai hải quan, công văn, biên bản họp, biên bản giao nhận hàng tại các kho hàng ở sân bay và các cảng...) thuộc quyền hạn của Phó tổng giám đốc theo đúng quy chế hoạt động và Điều lệ của Công ty;
- Liên hệ với các cơ quan nhà nước, các tổ chức, các cá nhân liên quan để thực hiện các công việc theo nội dung được ủy quyền.

Điều 2. Trách nhiệm của Bên nhận ủy quyền

- Bên nhận ủy quyền có trách nhiệm thực hiện đúng các nội dung ủy quyền, thường xuyên báo cáo kịp thời nội dung và kết quả thực hiện công việc ủy quyền.
- Bên nhận ủy quyền không được ủy quyền lại khi chưa được sự đồng ý bằng văn bản của Bên ủy quyền. Trong trường hợp ủy quyền lại, Bên nhận ủy quyền phải chịu trách nhiệm về nội dung ủy quyền lại và nội dung ủy quyền lại không vượt quá phạm vi ủy quyền được quy định tại Giấy ủy quyền này.
- Bên nhận ủy quyền chịu trách nhiệm khi thực hiện nội dung ủy quyền trước Bên ủy quyền, trước Công ty và các quy định của pháp luật có liên quan.

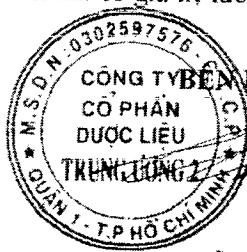
Điều 3. Hiệu lực ủy quyền

- Giấy ủy quyền này có hiệu lực kể từ ngày 01 tháng 1 năm 2023 đến hết ngày 31 tháng 12 năm 2023 hoặc đến khi có văn bản khác thay thế. Mọi Văn bản ủy quyền trước đây cho Bên ủy quyền đều hết hiệu lực kể từ ngày Giấy ủy quyền này có hiệu lực.
- Bên nhận ủy quyền và các Phòng/Ban/Đơn vị/người lao động của Công ty chịu trách nhiệm thi hành theo Giấy ủy quyền này.

Giấy ủy quyền được lập thành 04 (bốn) bản chính, Bên ủy quyền giữ 01 (một) bản chính, Bên nhận ủy quyền giữ 01 (một) bản chính, Công ty giữ 02 (hai) bản chính có giá trị tương đương nhau để làm căn cứ thực hiện.

BÊN NHẬN ỦY QUYỀN


ĐÀO VĂN ĐẠI



BÊN ỦY QUYỀN

NGUYỄN CÔNG CHIẾN